

# Jaarplan - jaarverslag 2021 - 2022

## **Basisschool De Akker** Opmeer

---

Datum: 8 juni 2022

JAARPLAN 2021 - 2022		JAARVERSLAG 2021 - 2022	
School	Basisschool De Akker	School	Basisschool De Akker
Datum	06-07-2021	Datum	
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd</li> <li>2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet</li> <li>3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan</li> <li>4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn</li> </ol> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Directie: 0,4 FTE Clusterdirecteur: IB-er: 0,3 FTE Administratie: 0,1217 FTE Ondersteuning: 0,975 FTE Leerkrachten: 3,3 FTE	De directievoering is het afgelopen jaar stabiel geweest. Op 4 april is er door het bestuur een evaluatie uitgevoerd met team en MR. Uit dit gesprek is geconcludeerd dat het team en de directie tevreden zijn over de samenwerking. Op 19 april heeft Nicole een assessment gedaan voor haar directiediploma en is hiervoor geslaagd. Dat betekent dat zij nu ook officieel directeur is. Volgend jaar hoeft zij daarom niet meer ondersteund te worden door een clusterdirecteur.
Groepen	1/2/3 Na de voorjaarsvakantie schuift groep 3 door naar 4/5 4/5 6/7/8	De clusterdirecteur (Liesbeth) heeft samen met de directeur (Nicole) aan de start van het schooljaar gesprekken gevoerd met alle collega's om een beeld te krijgen van de school en om de ontwikkeling in beeld te krijgen. Daarna heeft zij vooral de directie ondersteund op de achtergrond en was zij verder niet echt zichtbaar in de school. Liesbeth biedt ook ondersteuning bij het nieuwbouwproject dat van start is gegaan in Spanbroek / Opmeer. Hier zal zij ook volgend schooljaar bij betrokken blijven.
Functies [namen / taken]	<p>De directie bestaat uit één onderwijskundig directeur. De directeur is meerschools en werkt ook 2 dagen op de Adelaar. Zij wordt ondersteund door een cluster directeur. De clusterdirecteur heeft een coachende rol en ondersteunend bij zaken zoals huisvesting, begroting en formatie.</p> <p>De clusterdirecteur ondersteunt vooral op de achtergrond. Daarnaast is er een IB-er en 2 leerteamvoorzitters. Samen sturen we de school aan.</p> <p>Het team bestaat uit: Directeur: Nicole de Braal Clusterdirecteur: Liesbeth Bruin IB-er: Marjan Hartog Leerteamvoorzitters: Anja Jongejan en Renate Segers Administratie: Marja Sachs</p> <p>6 groepsleerkrachten: OB: Joke Hulshof en Anja Jongejan MB: eerst Anja Jongejan, daarna Manon Ruisch en Renate Segers BB: Doortje Bakker en Esmé Schouten</p> <p>2 onderwijsassistenten: Mirjam van Baar Lisette Oudejans</p> <p>Sportservice: Dion Fernandus en/of Danny Wage</p>	<p>Onze ib-er (Marjan) is per 1 november in goed overleg uit dienst getreden. Er was niet direct een vervanger beschikbaar. Mette Scheijde heeft een paar uur in de week ondersteund om de belangrijkste zaken op te kunnen pakken. In januari kregen we Rosan Bakker als interim ib-er. Per 1 maart zouden we Annechien Veken als vaste ib-er op de formatie krijgen. Vanwege personele tekorten op haar andere school is deze aanstelling uitgesteld tot na de zomervakantie. Rosan kon gelukkig blijven als interim-ib-er om de kwaliteitszorg weer op te pakken en interventies te doen voor verdere ontwikkeling.</p> <p>We zijn dit jaar gestart met 2 zwangerschapsverloven op de formatie. Dit hebben we gelukkig intern op kunnen lossen doordat een aantal leerkrachten bereid waren extra te komen werken voor vervangingsperiode. Begin maart heeft Manon zich ziek gemeld. Na de meivakantie is Manon gestart met re-integreren. Dit doet zij buiten de klas. Gelukkig hebben we tot aan de zomervakantie haar ziektevervangning intern kunnen oplossen.</p> <p>Vanuit Sportservice heeft Lianne Steeman het hele jaar bewegingsonderwijs gegeven op de woensdag. We zijn erg blij met haar en hopen de samenwerking volgend jaar met haar te kunnen voortzetten.</p> <p>In de groepsformatie hebben we de keuze gemaakt om groep 3 na de voorjaarsvakantie door te schuiven naar de 4/5. We zijn erg tevreden hoe dit is verlopen. De groep 3 leerlingen zijn gestart in hun vertrouwde omgeving en bekende groepsleerkrachten. Wanneer de leerkracht les gaf aan groep 3, was er een onderwijsassistent om te ondersteunen aan de groep 1/2. Na de kerstvakantie werd de groep 1/2 groter, waardoor we groep 3 lieten aansluiten bij de middenbouw. Daardoor had de leerkracht in de</p>

Twee sterke kanten	Verantwoordelijkheidsgevoel van de leerkrachten en enorme inzet voor de school. Sterk pedagogisch klimaat binnen de school.	onderbouw meer tijd en aandacht voor de kleuters en was er ook weer een evenwichtige verdeling tussen de groepen. Groep 3 is goed aangehaakt, doordat de leerkrachten veel aandacht hebben besteed aan het pedagogisch klimaat.
Twee zwakke kanten	Goede communicatie vanuit de directie. Verzorging van de school.	
Twee kansen	Duidelijke visie op leren en profilering van de school. Nieuwe directievoering op de Akker.	
Twee bedreigingen	Terugloop van leerlingen op de Akker. Personele bezetting is kwetsbaar door 2 zwangerschapsverloven en geen invallers vanuit de invalpool. Gelukkig hebben we het intern kunnen oplossen, maar als er iemand ziek wordt hebben we geen speling.	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Helder omschreven visie en profilering.</li> <li>- Visie vertaald naar de inrichting van het nieuwe schoolgebouw.</li> <li>- PR plan voor het aantrekken van nieuwe leerlingen.</li> <li>- Goede herimplementatie Vreedzame School met vaststellen grondwet en normen en waarden van de Akker.</li> <li>- Implementatie Teach Like A Champion.</li> <li>- Verdere implementatie EDI-model.</li> <li>- Duidelijke planmatige zorgstructuur neerzetten.</li> <li>- Heldere visie op ouderbetrokkenheid.</li> </ul>	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal	
1	9	8	4	8	4	4	6	44	
<b>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</b> Voorlopig staan er 6 leerlingen aangemeld om het komende jaar in te stromen.									Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 zitten we op 57 leerlingen. Er zijn 4 Oekraïense leerlingen ingestroomd. Ook zijn er iets meer reguliere leerlingen ingestroomd: ipv 6 leerlingen zijn dit 11 leerlingen. Er zijn ook 4 leerlingen tussentijds van school af gegaan dit jaar.  Voor komend jaar staan er 4 leerlingen aangemeld voor instroom. Er gaan ook 7 leerlingen van school af (groep 8). We starten daardoor het nieuwe schooljaar met 50 leerlingen.

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	7 (1 man en 6 vrouwen)	De gymdocent is vanaf het begin van het schooljaar Lianne geworden. Eigenlijk zou er een man komen. Vanwege een carrière switch is dit in de zomervakantie gewijzigd.  Marjan (ib-er) is gestopt. Hiervoor hebben we nu Rosan in de plaats als interim ib-er tot aan de zomervakantie.	
Aantal medewerkers OOP	2 (0 mannen en 2 vrouwen)		
Aantal uitstromers	1		
Aantal nieuwkomers	1	Het is niet gelukt om functioneringsgesprekken te voeren. Deze worden verplaatst naar begin volgend schooljaar.	
Aantal BHV-ers	3		
Aantal geplande FG's	10	Aantal uitgevoerde FG's	0
Aantal geplande BG's	2	Aantal uitgevoerde BG's	0
Aantal geplande POP's	10	Aantal uitgevoerde POP's	0

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Onderwijsassistenten/instructeurs <i>npo school programma 2020-2025</i>	Onderwijsassistent 2: aanstelling van 0,4 FTE	groot
GD2	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden <i>npo school programma 2020-2025</i>	Teamscholing: Opfriscursus Vreedzame school en ondersteuning bij het opzetten van de leerlingenraad.	groot
GD3	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden <i>npo school programma 2020-2025</i>	Materiaal: Aanschaf buitenspeelmateriaal onderbouw.	groot
GD4	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden <i>npo school programma 2020-2025</i>	Materiaal: Aanschaf remediërende materialen rekenen / begrijpend lezen bovenbouw	groot
GD5	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden <i>npo school programma 2020-2025</i>	Materiaal: Aanschaf boeken Teach Like A Champion.	groot
GD6	De visies van de school	De school heeft een duidelijk geformuleerde visie en profilering die alle teamleden onderschrijven en uitdragen.	groot
GD7	Didactisch handelen	Het team maakt gebruik van EDI 2.0 en Teach Like A Champion om didactisch sterke instructies te geven.	groot
GD8	Zorg en begeleiding	Zorg en begeleiding	groot

Uitwerking GD1: Onderwijsassistent 2: aanstelling van 0,4 FTE	
Hoofdstuk / paragraaf	Onderwijsassistenten/instructeurs
Gerelateerde verbeterpunten	
Gewenste situatie (doel)	Inzetten op de ondersteuningsbehoeften van individuele leerlingen om leerachterstanden weg te werken.
Activiteiten (hoe)	Een plan opstellen voor leerlingen die een leerachterstand hebben met gerichte leerdoelen en een plan van aanpak om aan die doelen te gaan werken.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Intern begeleider
Kosten	30115
Omschrijving kosten	Uitbreiding werktijdsfactor onderwijsassistent met 0,2 FTE. Aanstellen onderwijsassistent voor 0,4 FTE.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Directie en IB-er, bij iedere vakantieperiode.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
<p>De onderwijsassistent is ingezet op verschillende vakgebieden: Spelling: 4x per week individuele ondersteuning: we zien een groei van 10 maanden, 11 en 18 maanden. Ralfi-lezen 4x 20 minuten in de week: we zien groei van 1, 2 tot 3 avi's omhoog per leerling. Rekensprint: 4x 15 min. in de week met groepjes leerlingen van groep 4 t/m 8: flinke groei in iedere klas: 2x zoveel als het landelijk gemiddelde in iedere groep. Begrijpend lezen: 2x per week extra lezen met de risicolezers: bovengemiddelde groei per jaargroep ten opzichte van landelijk gemiddelde.</p> <p>Conclusie: we zien dat onze aanpak werkt en blijven op dezelfde manier doorgaan. Vanwege een terugloop in onze leerlingenaantallen (meetmoment 1 oktober 2021) moeten we voor komend jaar 1 dag terug in formatie. Dat betekent dat Mirjam één dag minder gaat werken vanuit de NPO gelden. De ondersteuning zal daardoor volgend jaar 8 uur minder worden, waardoor we een andere verdeling moeten maken over de dagen. Lisette kan blijven vanuit de NPO gelden voor 16 uur (0,4 fte).</p>	

Uitwerking GD2: Teamscholing: Opfriscursus Vreedzame school en ondersteuning bij het opzetten van de leerlingenraad.	
Hoofdstuk / paragraaf	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden
Gewenste situatie (doel)	De school heeft een duidelijke visie op pedagogisch handelen en er zijn duidelijke gezamenlijke afspraken en regels in de school over onze waarden en normen en de grondwet.
Activiteiten (hoe)	Opfriscursus Vreedzame School Stuurgroepbijeenkomsten over het opzetten van een leerlingenraad.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie / coördinator Vreedzame School
Kosten	3526
Omschrijving kosten	Opfriscursus Vreedzame School
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Directie / coördinator Vreedzame School, juni 2022 en tussentijds.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
<p>De opfriscursus Vreedzame School heeft een enorme bijdrage geleverd aan de visie van de school. We hebben onze grondwet herijkt en de leerlingenraad meer gepositioneerd. Ook zijn we gestart met klassenvergaderingen, waarbij leerlingen leren om een mening te vormen over een bepaald onderwerp en democratisch mee te beslissen binnen de school. De klassenvergaderingen moeten nog wel cyclisch worden weggezet in het jaarplan, zodat we hier echt tijd voor maken binnen ons rooster. Ook is het goed om de taken van de leerlingenraad te omschrijven in een kwaliteitskaart, zodat het voor iedereen duidelijk is wat zij precies doen. Claudia Versteeg, onze trainster, is bereid om hier nog feedback op te geven volgend jaar als we deze beschreven hebben.</p>	



Uitwerking GD3: Materiaal: Aanschaf buitenspeelmateriaal onderbouw.	
Hoofdstuk / paragraaf	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden
Gewenste situatie (doel)	Er is voldoende speelmateriaal op het schoolplein om leerlingen intensief te laten bewegen, zodat de motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling kan worden gestimuleerd.
Activiteiten (hoe)	Er wordt uitgezocht welke speelmaterialen er nodig zijn om goed te kunnen bewegen op het schoolplein.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerkrachten onderbouw
Kosten	1000
Omschrijving kosten	Aanschaf buitenspeelmateriaal
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni 2022, directie en onderbouwleerkrachten

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
<p>De onderbouw heeft mooi nieuw materiaal kunnen aanschaffen van het NPO budget. Daarnaast zijn de oude karren ook weer mooi opgeknapt door een vader van de school, waardoor we deze een tweede leven in konden blazen!</p> <p>Nieuw aangeschaft: 2 skippyballen 4 kinderbezems 4 harken 2 paardentuigjes 3 stepjes 4 zandzeefjes 2 auto's voor in de zandbak 1 nieuwe speelkar 1 kruitwagen 3 minisheepjes 4 grote scheppen</p> <p>Hiermee is dit doel afgerond.</p>	

Uitwerking GD4: Materiaal: Aanschaf remediërende materialen rekenen / begrijpend lezen bovenbouw	
Hoofdstuk / paragraaf	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden
Gewenste situatie (doel)	De hiaten die zijn opgelopen in de coronaperiode worden weggewerkt door te oefenen met remediërende materialen.
Activiteiten (hoe)	Er wordt een duidelijk plan opgesteld om hiaten die zijn ontstaan op het gebied van rekenen en begrijpend lezen weg te werken.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Intern begeleider
Kosten	2000
Omschrijving kosten	Aanschaf werkboekjes Junior Einstein voor groep 6/7/8 op het gebied van rekenen en begrijpend lezen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Intern begeleider, 2x per jaar, na de citoperiode.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Deze werkboeken zijn aangeschaft voor de bovenbouw als extra materiaal naast de methode om hiaten op te halen. Deze zijn zowel in de klas ingezet als ter ondersteuning met de onderwijsassistenten. Zie evaluatie inzet onderwijsassistenten voor de resultaten hiervan.	

Uitwerking GD5: Materiaal: Aanschaf boeken Teach Like A Champion.	
Hoofdstuk / paragraaf	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden
Gewenste situatie (doel)	Alle leerkrachten geven kwalitatief goede instructies en bezitten voldoende didactische technieken om tot goede leerprestaties van leerlingen te komen.
Activiteiten (hoe)	Tijdens de leerteam bijeenkomsten wordt onderzocht welke didactische technieken er kunnen worden ingezet om een goede instructie te geven. Tijdens instructies worden de technieken geoefend en weer teruggekoppeld in het leerteam. Er wordt onderzocht welke technieken goed passen bij de onderbouw, middenbouw en bovenbouw.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerteams
Kosten	228
Omschrijving kosten	Aanschaf boeken Teach Like A Champion voor iedere groep en voor de onderwijsassistenten.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tijdens Breed MT overleg / teamvergaderingen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
<p>De boeken van Teach zijn aangeschaft. Het is ons niet gelukt om hier mee aan de slag te gaan dit schooljaar, vanwege de 2 zwangerschapsverloven aan het begin van het schooljaar en de langdurige afwezigheid van Manon, waardoor het team veel extra heeft moeten invallen en de prioriteit naar de groepen zijn gegaan. Volgend jaar zullen we kijken hoe we hier mee aan de slag kunnen gaan, mogelijk gecombineerd met EDI.</p>	

Uitwerking GD6: De school heeft een duidelijk geformuleerde visie en profilering die alle teamleden onderschrijven en uitdragen.	
Hoofdstuk / paragraaf	De visies van de school
Gerelateerde verbeterpunten	
Resultaatgebied	Visie en profilering
Huidige situatie + aanleiding	We willen een duidelijke visie op leren formuleren om de keuzes die we maken te kunnen onderbouwen. Daarnaast willen als school een duidelijk profiel opstellen, zodat we ons onderscheiden ten opzichte van andere scholen. Vanuit deze visie kunnen we duidelijke keuzes maken voor de inrichting van het nieuwe schoolgebouw dat gebouwd gaat worden en we hopen op deze manier meer leerlingen te werven.
Gewenste situatie (doel)	We hebben een duidelijk beschreven visie die iedereen onderschrijft en uitdraagt. De visie op leren en een visie op ouderbetrokkenheid.
Activiteiten (hoe)	Tijdens teamvergaderingen en studiedagen bepalen we de kaders voor ons handelen. Vervolgens wordt deze vertaald naar concreet handelen. Koffieochtenden organiseren met een formeel en informeel deel. Ouders worden geïnformeerd en betrokken bij de ambities van de school en ouders zijn klankbord voor de school.
Consequenties organisatie	Het organiseren van studiedagen / teamvergaderingen. Het organiseren van 4 koffieochtenden.
Consequenties scholing	Organiseren van een opfriscursus Vreedzame School over de visie op ons pedagogisch handelen en leerlingenparticipatie. De ib-er krijgt scholing op de veranderende rol van ib-er (intern begeleider) naar kc-er (kwaliteitscoördinator).
Betrokkenen (wie)	hele team.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten	€3526,40
Omschrijving kosten	Kosten scholing Vreedzame School. Kosten scholing ib-er vanuit bovenschools NPO budget.
Meetbaar resultaat	Alle teamleden kunnen de visie omschrijven. In de school is een vertaling van de visie terug te zien. Ouders kunnen benoemen waar we als school aan werken.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Directie, juni 2022 en tussentijds gedurende het schooljaar.
Borging (hoe)	De visie komt telkens terug tijdens teammomenten en wordt als kapstok gebruikt om goed onderbouwde keuzes te maken ten aanzien van ons onderwijs.

**Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**

naar volgend jaar

We zijn het schooljaar gestart vanuit 3 pijlers waarin we als school willen profileren. We hebben gestart gemaakt met talentontwikkeling en we hebben een aantal studiedagen gewijd aan de Vreedzame School. Vanuit onze openbare identiteit ontstond aandacht voor de kernwaarden van het openbaar onderwijs en hoe de Vreedzame school daaraan gekoppeld kon worden. Tijdens de studiedagen hebben we daarom het gesprek gevoerd over de grondwet van de Akker en wat belangrijke bouwstenen zijn om aan kinderen te leren gedurende de basisschoolleeftijd. Ook zijn we gaan kijken hoe de leerlingenraad beter kan worden neergezet en hebben we ons verdiept in de groepsvergadering. Met de komst van de wet burgerschapsvorming die geldt vanaf 1 augustus 2021, is het verplicht om als school hier aandacht aan te besteden. Om te kijken hoe we dit konden integreren binnen ons curriculum bleek al snel dat er veel overlap is te vinden tussen de openbare kernwaarden en burgerschap. Gezien de Akker als logo heeft 'Oog voor de wereld', kwam de vertaalslag naar Wereldburgerschap. Kijkend naar de 3 pijlers zien we dat talentontwikkeling en veilige school (Vreedzame School) hier ook heel goed aan gekoppeld kunnen worden. De pijler 'bewust leren' hebben we veranderd in 'bewust zijn'. Op de laatste studiedag gaan we concreet uitwerken op welke manier we al werken aan wereldburgerschap en hoe dit al verweven is in ons onderwijs. Op basis van de uitkomst kunnen we bepalen of hier nog iets aan wordt toegevoegd volgend schooljaar. Het concreet uitwerken van de visie en uitdragen willen we ook nog verder doorzetten naar het volgend schooljaar.

Naast de openbare visie hebben we (vorig jaar binnen Allure) ook een visie op leren geformuleerd. Daardoor werken met in alle groepen met het instructiemodel EDI. De werkwijze binnen ons wereldoriëntatie methode is minder leerkrachtgestuurd dan ons EDI model. Daarom willen we met elkaar in gesprek hoe we de methode kunnen blijven gebruiken én kunnen laten aansluiten bij onze visie. Dit jaar is dit niet gelukt om op te pakken. Daarom nemen we dit doel mee naar volgend schooljaar.

Als tweede punt vinden we het ook de betrokkenheid van de ouders aan de school belangrijk. Hiervoor willen we een heldere visie op samenwerking formuleren. Hier zijn we nog niet aan toegekomen. Daarom schuift dit punt door naar volgend schooljaar.

Uitwerking GD7: Het team maakt gebruik van EDI 2.0 en Teach Like A Champion om didactisch sterke instructies te geven.	
Hoofdstuk / paragraaf	Didactisch handelen
Resultaatgebied	Didactisch handelen
Huidige situatie + aanleiding	We willen onze instructies verbeteren door onze didactische en pedagogische aanpak te versterken. Door het inzetten van het EDI model en Teach Like A Champion kunnen we ons klassenmanagement verbeteren en er voor zorgen dat onze resultaten beter worden.
Gewenste situatie (doel)	Het team maakt gebruik van (elementen van) het EDI model en Teach om didactisch sterke instructies te geven.
Activiteiten (hoe)	In de leerteams onderzoeken we de verschillende teach technieken en zetten deze in tijdens de instructiemomenten in de klas. De basis voor het geven van een directe instructie is gelegd, maar vooral het inoefenen van deze werkwijze behoeft nog aandacht. Daarnaast willen we onze werkwijze vastleggen in een kwaliteitskaart.
Betrokkenen (wie)	hele team.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerteams
Kosten	€228
Omschrijving kosten	Aanschaf boeken Teach Like A Champion.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Directie, juni 2022 en tussendoor tijdens Breed MT overleg.
Borging (hoe)	Onze werkwijze wordt vastgelegd in een kwaliteitskaart. Onze doelen worden opgesplitst in tussendoelen, zodat we duidelijk kunnen zien waar we ons in het proces bevinden. Tijdens de Breed MT bijeenkomsten worden de tussendoelen geëvalueerd en afgestreept als ze zijn behaald. Als ze niet behaald zijn, wordt er een plan opgesteld om het doel wel te behalen. In elk Leerteam (1 x per week) stuurt de voorzitter aan op het bereiken van de tussendoelen uit de Ladder. Dit is een vast onderwerp op de agenda.

### Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

naar volgend jaar

We zijn bezig met het borgen van EDI > welk leerkrachtgedrag zie je terug in de Akker en hoe is EDI zichtbaar in de school? Daaruit volgt een soort handboek waarin beschreven staat: zo doen wij EDI op de Akker. Volgend jaar willen we gebruik maken van het bovenschools aanbod om externe klassenbezoeken te organiseren om feedback te ontvangen op ons handelen.

Teach like A Champion hebben we wel al aangeschaft vanuit de NPO, maar nog geen kennis van genomen.

Uitwerking GD8: Zorg en begeleiding	
Hoofdstuk / paragraaf	Zorg en begeleiding
Resultaatgebied	Zorg en begeleiding
Huidige situatie + aanleiding	Het afgelopen schooljaar werd er niet systematisch gewerkt op het gebied van de zorgstructuur binnen de school. Hier willen we komend jaar aan werken door een duidelijke structuur aan te brengen in ons cyclisch handelen en afspraken maken over onze werkwijze en ieders verantwoordelijkheid.
Gewenste situatie (doel)	In 2022 handelt het team vanuit een heldere planmatige zorgstructuur, gericht op alle leerlingen, die haalbaar is voor de leerkracht.
Activiteiten (hoe)	-Verbeteren analyses op groepsniveau en leerlingniveau, door gezamenlijk op teamvergaderingen / studiedagen de Trend-Analyses te bespreken en te inventariseren hoe iedereen hiaten in kaart brengt en hier interventies aan verbindt. - Groepsbesprekingen: interventies koppelen aan je analyses. - Starten met leerlingbesprekingen in de leerteams. - Afspraken maken over procedure vaststellen (voorlopige)adviezen groep 7 en 8. - Gesprek met de bovenbouw over eindtoets groep 8. - Klassenbezoeken ib-er om de kwaliteit van het onderwijsleerproces te bewaken.
Consequenties scholing	Scholing ib-er: veranderende rol van ib-er naar kc-er.
Betrokkenen (wie)	hele team.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie
Omschrijving kosten	Scholing ib-er: veranderende rol van ib-er naar kc-er. (vanuit middelen NPO bovenschools)
Meetbaar resultaat	Kwaliteitskaart waarin staat beschreven hoe wij werken aan de zorg voor alle leerlingen op de Akker.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tussentijds, voor iedere vakantieperiode met het hele team en tijdens IB-MT overleg.
Borging (hoe)	Alle doelen zijn vastgelegd in de Ladder. Deze doelen zijn opgedeeld in tussendoelen. De tussendoelen zijn van onder naar boven geplaatst, waar bovenaan de Ladder het einddoel staat beschreven. Tussendoelen worden groen gekleurd indien behaald en evaluaties worden in de Ladder geplaatst als opmerking. In elk Breed MT (1 x per drie weken) wordt geëvalueerd of de tussendoelen zijn bereikt. Indien niet, wordt er een plan gemaakt om deze wel te behalen. In elk Leerteam (1 x per week) stuurt de voorzitter aan op het bereiken van de tussendoelen uit de Ladder. Dit is een vast onderwerp op de agenda.

**Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**

naar volgend jaar

We hebben dit jaar een paar wisselingen gehad in de IB taken. De vorige IB-er is per november uit dienst getreden. Daarna hadden we een tijdelijke IB-er die de allerhoogste nood oppakte voor een paar uurtjes in de week. Vanaf januari hebben we een interim IB-er die blijft tot aan de zomervakantie. Na de zomervakantie starten we met een structurele vervanger: Annechien Veken. Zij wordt dan IB-er van 3 scholen: De Akker, de Adelaar en de Speelwagen. Het is fijn om sinds januari weer een betrokken IB-er in de school te hebben, die goed aanspreekbaar is en duidelijke lijnen uitzet. De zorg/organisatiestructuur is helder en overzichtelijk op papier gezet dit schooljaar. De leerlingbespreking is meegenomen in de zorg/organisatiestructuur. De cursus van IB naar KC is afgerond. Er is een eenduidige manier van kijken naar data ingezet en er is een goede structuur neergezet voor de OT's.

Volgend schooljaar wordt de zorg/organisatiestructuur (inclusief leerlingbespreking) met het team gedeeld. Rol van IB-er naar KC-er wordt meer duidelijk gemaakt naar het team. Er wordt toegewerkt naar een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het maken van de schoolanalyse. We willen een nog scherpere analyse maken op leerlingniveau door het stellen van normen.



Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Opfriscursus Vreedzame School	Hele team	2x op een studiedag en 3x met deel van het team doordeweeks	CED-groep	€3526,40	De opfriscursus Vreedzame School was een hele fijne teamscholing met een zeer vakkundige trainer die een goede koppeling wist te maken tussen de Vreedzame School en de openbare visie van de Akker. We hebben als Akker een duidelijk profiel kunnen maken om onderscheidend te zijn richting de andere 2 scholen in Opmeer.  Annechien heeft de cursus KC gevolgd dit jaar en zal haar kennis volgend jaar delen met het team.
Scholing ib-er naar kc-er	Intern begeleider (Marjan Hartog)				

Geplande zelfevaluaties					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten		
Tevredenheidsvragenlijst voor het team	Directie	juni 2022			Wettelijk gezien hoeft deze vragenlijst maar 1x in de 4 jaar worden uitgevoerd. Dit was ons niet bekend aan het begin van het schooljaar. Gezien de drukte aan het einde van het schooljaar, de formatie, etc. kiezen we ervoor om deze vragenlijst dit jaar NIET uit te voeren.
Tevredenheidsvragenlijst voor leerlingen	Directie	juni 2022			
Tevredenheidsvragenlijst voor ouders	Directie	juni 2022			

Overige zaken	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
<p>Huisvesting</p> <p>De Akker is bezig met een nieuwbouwtraject. De opdracht van het project "Realisatie Kindcentrum Opmeer / Spanbroek" luidt: "het definiëren, ontwerpen en bouwen van een nieuw kindcentrum met gymzaal voor stichting SKO-Westfriesland ( basisschool St. Bonifatius en 't Ruimteschip ) , stichting Allure ( basisschool De Akker ), gemeente Opmeer, stichting Muziek Opmeer, Kinderopvang Berend Botje, GGD Hollands Noorden en de Westfriesse Bibliotheken "Een van de primaire taken in het ontwikkelproces is het opstellen van het ruimtelijk en functioneel Programma van Eisen (rPvE) en een technisch Programma van Eisen (tPvE) voor de nieuwbouw. Voor het rPvE en het tPvE zijn de volgende kaders en uitgangspunten vastgesteld: ■ Beide onderwijsorganisaties en de kinderopvangorganisatie dienen in de nieuwbouw intern hun eigen identiteit te behouden. ■ De nieuwbouw dient integraal ontworpen te worden; 'Het uitnodigende en groene maatschappelijke hart van ons dorp'. ■ De nieuwbouw wordt gerealiseerd aan de Veldstralaan te Spanbroek. ■ Kwaliteitsniveau: het vigerende Bouwbesluit, Frisse Scholen klasse B (versie september 2015) en ambitieniveau BENG, gasloos. ■ Totaalomvang kindcentrum + gymzaal is 4524 m2 bvo.</p> <p>Het afgelopen jaar is het team nog nauwelijks betrokken geweest bij het proces. Door het vertrek van de directeur heeft Rico Klaassen Bos deze rol tijdelijk overgenomen. Aan het eind van het schooljaar vertrekt ook Rico bij Allure. Daarom zal het nieuwbouwtraject door Nicole en Liesbeth worden opgepakt. Op dit moment is de fase van architect selectie aan de gang en stellen de betrokkenen een programma van eisen op. De gekozen architect zal dit gaan vertalen naar een ontwerp.</p>	<p>De nieuwbouw Opmeer/ Spanbroek is 20 april van start gegaan. We zitten nu in het vlekkenplan, waarbij alle gebruikers de juiste positie in het gebouw krijgen volgend het plan van eisen. Daarna volgt de ontwerpfase. Ook zal er met alle gebruikers moeten worden gesproken hoe we met elkaar gaan samenwonen en samenleven. Dit zal dan worden omschreven als de visie van het kindcentrum. Hier zal voor de zomervakantie een start mee worden gemaakt en na de zomervakantie worden vervolgd. Ook heeft er een eerste bijeenkomst plaatsgevonden met de buurt, waarin de plannen zijn gedeeld. Deze avond is positief verlopen, waardoor de plannen kunnen worden voortgezet.</p>

MR	Het komend schooljaar heeft MR 5 bijeenkomsten gepland op woensdagavond. 29-09-2021, 24-11-2021, 19-01-2022, 16-03-2022, 18-05-2022. De MR zal een jaarplanning maken waarbij de belangrijkste onderwerpen per periode worden geagendeerd, waarbij duidelijk is of de MR adviesrecht of instemmingsrecht.	Het afgelopen jaar hebben we een goede samenwerking ervaring tussen MR ouders en MR leerkrachten / directie. Rob Schouten is aangesteld als voorzitter van de MR. In de agenda stonden de doelen uit het jaarplan beschreven, zodat iedere vergadering de stand van zaken kon worden besproken. We zijn trots op de vele doelen die behaald zijn. Ook zijn er mooie ideeën vanuit de MR geopperd, zoals een subsidieaanvraag techniek voor de bovenbouw, die we ook hebben aangevraagd en hopelijk volgend schooljaar kunnen ontvangen. Ook had Rob een boek aanbevolen aan de directie, waaruit mooie ideeën zijn ontstaan voor digitalisering in het onderwijs en waar we volgend jaar een pilot voor gaan draaien. Tot slot is er een vader van de Akker met het aanbod gekomen het schoolplein op te knappen voor de Akker en het natuurlijker te maken! Je voelt aan alles dat we SAMEN de school zijn en dat is ook wat we willen!
----	---	--

## Obs de Akker - Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

Voor het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) heeft de Akker een pakket aan investeringen en maatregelen bedacht om achterstanden op de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling aan te pakken.

De school krijgt per leerling minstens €700. Oktober 2020 hadden wij 56 leerlingen. In dit geval hebben wij een budget voor NPO van  $56 \times €700 = €39.200$   
 $56 \times €40 = 2.240$  gereserveerd voor bovenschoolse interventies.  
 $€39.200 - €2.240 = €36.960$  voor overige interventies op schoolniveau.

### Onderbouwing besteding bovenschools deel NPO gelden

Vanuit het NPO is veel geld beschikbaar gesteld voor de scholen om eventuele achterstanden die zijn ontstaan in de afgelopen periode weg te werken. Daarnaast is het, vanuit het ministerie, de bedoeling dat er wordt gekeken naar inzet die een duurzame verandering teweegbrengt.

In mei 2021 is er een inventarisatie uitgezet om een beeld te krijgen waarvoor de scholen van Allure de middelen gaan inzetten. Daarnaast hebben scholen de plannen de argumentatie die zij hiervoor hebben gedeeld met de medewerkers onderwijskwaliteit en HRM.

Het uitzetten van de inventarisatie had een aantal doelen:

- vanuit bestuurlijke verantwoordelijkheid zicht hebben op besteding van de middelen. Uiteindelijk moet het bestuur dit verantwoorden in het jaarverslag
- zicht krijgen op mogelijke overlap en zaken die gezamenlijk opgepakt kunnen worden.
- zicht krijgen op waar mogelijk verplichtingen ontstaan vanuit personele inzet.
- beeld krijgen van de rol die de medewerkers (HRM en onderwijskwaliteit) kunnen hebben bij het bieden van ondersteuning bij het uitvoeren van de geplande acties.

### Beeld vanuit inventarisatie

Uit de inventarisatie wordt duidelijk dat scholen een groot deel van de beschikbare middelen willen inzetten voor extra uren personeel. Veelal betreft dit uitbreiding van de uren van collega's die al op de school werken. In een beperkt aantal gevallen (voor zover nu duidelijk) betreft dit het aantrekken van nieuwe medewerkers. Alle wensen met betrekking tot uitbreiding van uren of aantrekken nieuwe medewerkers zijn met HRM besproken. Naast het inzetten van de middelen voor extra uren personeel, worden uiteraard ook keuzes gemaakt op vakinhoudelijk gebied. Dit is onder andere gebeurd aan de hand van de resultaten die uit de schoolscan zijn gekomen.

Deze keuzes zijn deels schoolspecifiek, maar ook komt hier een aantal interventies naar voren die stichtingsbreed kunnen worden opgepakt.

### **Vervolg naar aanleiding van de inventarisatie**

Zoals hierboven beschreven is de personele inzet besproken met de HRM medewerkers. De medewerkers onderwijskwaliteit hebben met name gekeken naar de inhoudelijke interventies, met als doel te bepalen welke interventies stichtingsbreed kunnen worden opgepakt. Om dit te kunnen realiseren is een beperkt bedrag per leerling (40 euro) afgeroomd en bovenschools gereserveerd.

De keuzes die gemaakt zijn voor de inzet van dit afgeroomde bedrag zijn gebaseerd op de onderstaande voorwaarden / overwegingen;

- de gekozen interventie past bij de menukaart van het ministerie
- de gekozen interventie past bij de visie op onderwijs van Allure
- de gekozen interventie dient het organisatiebelang
- de gekozen interventie verstevigt de onderwijskwaliteit op alle scholen van Allure en is duurzaam

### **Voorstel inzet van het bovenschools deel NPO middelen**

*Verplichte webinar voor alle leerkrachten m.b.t. de principes van Rosenshine (Menukaart F; professionalisering)*

Vanuit de wetenschap is meermaals onderbouwd dat onderwijskwaliteit gerealiseerd wordt in de groep door de leerkracht. Goede instructie vaardigheden zijn hierbij cruciaal. Vrijwel alle scholen kiezen ervoor om hier middels de NPO gelden aandacht aan te besteden. Bijvoorbeeld in de vorm van een uitgebreid EDI traject.

Een uitgebreid traject inclusief klassenbezoeken is schoolspecifiek en hoort thuis in het plan van aanpak van de school.

Het is echter in het belang van de organisatie en passend bij de onderwijsvisie van Allure dat alle leerkrachten dezelfde basisinformatie hebben met betrekking tot een goede instructie. De principes van Rosenshine zijn de onderlegger van waaruit alle leerkrachten verder kunnen werken. Hetzij via het verdiepende traject op school, hetzij via eigen lesson study in de leerteams.

*Aanschaf licenties Bareka en implementatie (of verdiepende) workshop (Menukaart F; inzet leermiddelen)*

De (verdere) inzet en gebruik van Bareka om de basisvaardigheden van het rekenen te verstevigen komt bij vele scholen als wens naar voren. Ook vanuit het IB netwerk is deze wens nadrukkelijk uitgesproken. Bundelen en bovenschools regelen van implementatie en verdieping maakt het mogelijk om dit in company te organiseren. Ook het aanschaffen van licenties kan dan bovenschools geregeld worden.

De inzet van de bovenschoolse middelen hiervoor is ook in lijn met het beeld dat al een aantal jaren uit de resultaten van de eindtoets naar voren komt. Hierbij blijft het percentage leerlingen dat het streefniveau (1S) haalt duidelijk achter bij lezen.

Daar het beheersen van de basisvaardigheden een voorwaarde is om ook de complexere rekenvaardigheden eigen te kunnen maken is het gerechtvaardigd om hier voor alle scholen in te investeren.

*Scholing van IB naar KC en begeleiding bij de veranderende organisatie (Menukaart F; professionalisering / schoolontwikkeling en verbetercultuur)* Vanuit de inzichten die zijn opgedaan tijdens de GPS training is een start gemaakt met de rolverandering van de IB naar KC. Hier zijn al flinke stappen in gemaakt en er ligt een voorstel om een pilot te gaan doen m.b.t. het werken met een cluster scholen waar een aantal KC's samen verantwoordelijk voor zijn.

Met elkaar hebben we meermalen uitgesproken dat de KC's een cruciale en belangrijke spin in het web zijn waar het gaat om het verbeteren / versterken en monitoren van de onderwijskwaliteit. Ook fungeren zij in een tandem met de directeur en zijn een volwaardige sparringpartner waar het gaat om de onderwijskwaliteit op school.

Doordat meer te gaan samenwerken en gebruik te maken van elkaars kwaliteiten dragen zij ook in belangrijke mate bij tot versteviging van de onderwijskwaliteit binnen heel Allure. De KC's hebben aangegeven behoefte te hebben aan begeleiding en training om deze rol goed invulling te kunnen geven.

Opmerking:

Alle interventies passen bij keuze F uit de menukaart. Dit betreft interventies die alleen in combinatie met andere interventies gekozen mogen worden. Dit is een logisch gevolg van het feit dat de bovenschoolse interventies worden ingezet naast de keuzes die de scholen al gemaakt hebben en gaan uitvoeren.

### **Overige interventies nav de schoolscan**

Het NPO heeft een lijst van mogelijke interventies opgesteld in een zogeheten menukaart. De interventies die wij willen doen, zijn allemaal gekoppeld aan deze menukaart. Wij zijn tot deze interventies gekomen door middel van een schoolscan en een scan per groep na terugkomst van de laatste lockdown. Vervolgens hebben we het Plan van Aanpak voor de school geschreven, naar aanleiding van die scan.

Wij willen in het schooljaar 2021-2022 het budget gebruiken voor de volgende onderdelen:

#### Extra onderwijsassistent-uren

Wij willen twee onderwijsassistenten op de Akker. Deze onderwijsassistenten worden voornamelijk ingezet op de twee klassen die de meeste ondersteuning nodig hebben: de combinatiegroep 1/2/3 en de groep 6/7/8. De onderwijsassistenten zullen de leerkrachten ondersteunen bij de instructies en het zelfstandig werken, maar gaat ook aan de slag met individuele leerlingen of groepjes leerlingen. Dit zijn leerlingen die achterstanden hebben op cognitief gebied. De onderwijsassistent biedt verlengde instructie aan of werkt aan herhaling of automatisering. Dit kan door verder te werken in de methode, of door middel van de extra methodes die in school aanwezig zijn.

*Menukaart:*

[B. Effectievere inzet van onderwijs: één-op-één begeleiding](#)

[B. Effectievere inzet van onderwijs: individuele instructie](#)

[B. Effectievere inzet van onderwijs: instructie in kleine groepen](#)

[E. Extra inzet van personeel: Onderwijsassistenten](#)

### (Opfris)cursus Vreedzame school

We merken dat de Vreedzame School een zeer goede methode is om een fijne klas en schoolcultuur te creëren. Zeker in deze tijd is het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en zich prettig voelen in de klas. Dit is een voorwaarde om tot leren te komen. De huidige versie van de Vreedzame school is al ongeveer 10 jaar oud. Inmiddels heeft de Vreedzame school het curriculum voor het basisonderwijs herzien. De Akker heeft voor iedere groep de oude mappen vervangen voor de nieuwe lesmappen om aan te kunnen sluiten op wat er speelt in de samenleving. Om dit op een goede wijze te implementeren en te koppelen aan onze profilering, willen we een teamscholing volgen. We willen reflecteren op ons handelen en onderzoeken waar we nog in kunnen verbeteren. Onze regels en afspraken zullen we borgen door het schrijven van een kwaliteitskaart.

[C. Sociaal-emotioneel en fysieke ontwikkeling van leerlingen: interventies gericht op het welbevinden van leerlingen.](#)

[F. Faciliteiten en randvoorwaarden: leermiddelen: professionalisering.](#)

### Aanschaf buitenspeelmateriaal kleuters

Het afgelopen schooljaar is het aanbod voor bewegen en sporten voor een aantal maanden uitgevallen vanwege de corona. Op school hebben we een periode van thuisonderwijs gekend. Na de heropening van de scholen hebben we een tijd geen gebruik kunnen maken van de gymzaal vanwege de cohorten. (De kleutergymzaal bevindt zich in de school naast ons). We vinden beweging erg belangrijk. Het wegvallen van de gymlessen heeft vooral effect op leerlingen die motorisch minder vaardig zijn en op het jonge kind. Door buiten op het schoolplein voldoende aanbod te bieden, stimuleren we de motorische ontwikkeling, het intensief bewegen en de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen. Daarom willen we graag nieuw materiaal aanschaffen dat de motorische ontwikkeling stimuleert. Ook is de aanschaf duurzaam, doordat het materiaal weer vele jaren mee kan gaan.

[C. Sociaal-emotioneel en fysieke ontwikkeling van leerlingen: sportieve activiteiten.](#)

[C. Sociaal-emotioneel en fysieke ontwikkeling van leerlingen: interventies gericht op het welbevinden van leerlingen.](#)

### Extra remediërende materialen rekenen / begrijpend lezen

Het afgelopen jaar hebben we door de lockdown een periode afstandsonderwijs moeten geven. We zien bij een aantal individuele leerlingen daardoor een onvoldoende groei in hun resultaten. Door het inzetten van onderwijsassistenten en de aanschaf van extra materialen willen wij door middel van individuele instructie en instructie in kleine groepjes de hiaten weg proberen te werken. Hiervoor willen wij materiaal aanschaffen van Junior Einstein voor groep 6, 7 en 8 op het gebied van rekenen en begrijpend lezen.

[B. Effectievere inzet van onderwijs: één-op-één begeleiding](#)

[B. Effectievere inzet van onderwijs: individuele instructie](#)

[B. Effectievere inzet van onderwijs: instructie in kleine groepen](#)

[B. Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren: directe instructie](#)

[F. Faciliteiten en randvoorwaarden: leermiddelen: inzet van nieuwe leermiddelen.](#)

### Teach Like A Champion

We willen kwalitatief goede instructies geven aan leerlingen die achterstanden hebben opgelopen in de corona-periode door middel van het Expliciete Directe Instructiemodel, ook wel EDI-model genoemd. Daarnaast willen we andere bruikbare technieken toepassen die bijdragen aan betere leerprestaties van de leerlingen. Daarom willen we voor alle groepen het boek 'Teach Like A Champion' aanschaffen waarin 62 didactische technieken beschreven staan die in combinatie met het EDI model ingezet kunnen worden als basis voor een goede instructie.

[B. Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren: directe instructie](#)

[F. Faciliteiten en randvoorwaarden: leermiddelen: inzet van nieuwe leermiddelen.](#)

### **Uitgaven**

Om bovenstaande interventies te realiseren, zullen wij de volgende uitgaven doen.

#### Uitbreiding Mirjam van Baar

Mirjam heeft een aanstelling van 0,375. Dit wordt uitgebreid naar 0,575. Dan werkt zij 3,5 dag.

Kosten: €9.700

#### Tijdelijke aanstelling Lisette Oudejans (onderwijsassistent)

Lisette krijgt voor 16 uur een tijdelijke aanstelling van een jaar. Zij zal deze uren verspreiden over 3 dagen.

Kosten: €20.415

#### Opfriscursus Vreedzame School

##### **De eerste teambijeenkomst staat in het teken van:**

- De achtergrond en doelen van De Vreedzame School in relatie tot de 'why' van de Akker. Waarom vinden we het belangrijk om te werken met De Vreedzame School? Hoe kunnen we ons als school hiermee duidelijk profileren?
- Stilstaan bij de grondwet, normen en waarden op de Akker. Is voor iedereen duidelijk welk concreet teamgedrag hierbij hoort?
- Reflectie op de verschillende thema's en langslopen van de highlights

##### **De tweede bijeenkomst staat in het teken van:**

- Leerlingparticipatie; hoe zetten we dit thema goed neer binnen de school? - Het optimaal gebruik maken van de leerlingenraad en groepsvergaderingen Coaching en begeleiding van de stuurgroep middels een drietal (online) sessies gedurende het schooljaar.

Kosten: €3526,40

#### Aanschaf buitenspeelmateriaal kleuters

Fietsjes, stepjes en ander materiaal die de motoriek stimuleren.

Kosten: €1000





Extra remediërende materialen rekenen / begrijpend lezen

Werkenboeken van Junior Einstein voor groep 6-7-8 voor rekenen en begrijpend lezen.  
(aanschaf ongeveer 50 boekjes)

Kosten: €2000

Teach Like A Champion boeken

We willen graag 4 boeken aanschaffen van Teach.

Kosten:  $4 \times € 57 = €228$

**Totaal: €36.983,40**