

Jaarplan - jaarverslag 2023 - 2024

Basisschool De Akker Opmeer

Datum: 22 september 2024

JAARPLAN 2023 - 2024		JAARVERSLAG 2023 - 2024	
School	Basisschool De Akker	School	Basisschool De Akker
Datum	14-07-2023	Datum	21-06-2024
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	<p>In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie 2. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de vragenlijsten 3. de verbeterthema's uit ons schoolplan 4. de verbeterpunten uit de categorie 'divers' <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. In 2027 zijn wij gevestigd in een nieuw kindcentrum en hebben wij afspraken gemaakt om zo optimaal mogelijk te kunnen samenwerken met alle gebruikers.	De ontwikkelingen wat betreft het kindcentrum zijn gaande. We hebben een informatie avond gehad en het definitief ontwerp is goedgekeurd door de gemeenteraad.
2. In 2027 hebben wij onze werkwijze vastgelegd in een kwaliteitskaartensysteem en hebben wij onze werkwijze aangescherpt volgens het nieuwe curriculum.	We zijn dit jaar gestart met het werken met kwaliteitskaarten. Het format is helder. We hebben het aanbod van een aantal basisvakken omschreven. Volgend jaar breiden we dit aantal verder uit.
3. In 2027 hebben wij wereldburgerschap een duidelijke plek gegeven binnen ons curriculum door ons te richten op de onderdelen democratie, identiteit, diversiteit & inclusie en wereldperspectieven.	Voor burgerschap hebben we ons aanbod voor democratie uitgewerkt gericht op de leerlingenraad en de groepsvergadering.
4. In 2027 is digitale geletterdheid geïntegreerd binnen ons onderwijs en wordt dit gecoördineerd door een coördinator die hier in is geschoold.	In 2024-2025 zal digitale geletterdheid aandachtspunt zijn met een presentatie van onze digitale geletterdheid specialist en zullen we samen een visie op digitale geletterdheid voor de Akker ontwikkelen. Bovendien staat volgend jaar de personeelsdag van 4 oktober in het teken van digitale geletterdheid.
5. In 2027 is onze professionele leergemeenschap geborgd.	De scholing voor leerteamvoorzitters is volbracht door directie, KC en de leerteamvoorzitters.

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Directie: 0,4 fte Zorg en begeleiding: 0,2 fte Leerkrachten: 3,2 fte Onderwijsassistent: 1,0 fte	<p>Schooljaar 2023-2024 hebben er diverse wisselingen plaatsgevonden binnen het team. Vanwege uitval van directie heeft de clusterdirecteur van Allure 3 maanden waargenomen op de Akker, daarna is er in januari een nieuwe directeur aangesteld. Er is het tweede halfjaar gewerkt met een directeur en een directie ondersteuner die al lange tijd werkzaam is op de Akker.</p> <p>Er is blijvend ingezet op de beleidsvoornemens en deze zijn dan ook over het algemeen behaald of waar nodig geborgd.</p>
Groepen	1/2, 3/4/5, 6/7/8	
Functies [namen / taken]	<p>1 directeur, 1 KC-er, 2 leerteamvoorzitters. Samen sturen zij de school aan.</p> <p>MT-leden: Directie: Nicole de Braal/ vanaf januari 2024: Karen Oosterling Kwaliteitscoördinator (KC-er): Marit van Geen Leerteamvoorzitters: Renate Segers en Doortje Bakker Groepsleerkrachten: 1/2: Mariët Thewissen - Anja Jongejan - Joke Hulshoff/ vanaf januari Janet Oud 3/4/5: Jimmy Groot - Renate Segers 6/7/8: Doortje Bakker - Robin Stam *Joke en Anja gaan per 1 januari 2024 met pensioen.</p> <p>Onderwijsassistenten: Margit Kuper - Mirjam van Baar - Mark Stam Administratie: Marja Sachs Gymdocent: Jenna</p>	
Twee sterke kanten	Sterk sociaal klimaat Alle leerlingen zijn in beeld	
Twee zwakke kanten	Leerlingaantal Uiteenlopende onderwijsbehoeften van de leerlingen	
Twee kansen	Sterke profilering bij de nieuwbouw Borging onderwijsinhoud	

Twee bedreigingen	Lerarentekort Imago
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	<p>Onze werkwijze is vastgelegd in een kwaliteitskaartensysteem.</p> <p>De school en eindresultaten passen bij de doelstellingen van Allure.</p> <p>Het EDI (expliciete directie instructie) instructiemodel wordt geoptimaliseerd in de uitvoering.</p> <p>We doen onderzoek om de methodiek van VierKeerWijzer beter aan te laten sluiten op de visie op leren van Allure.</p>

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
0	1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal	In de onderbouw hebben we te maken met groei. We eindigen dit schooljaar met 68 leerlingen.
0	11	8	11	6	8	4	9	5	62	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: Op 3 september starten we met 62 leerlingen.										

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	8 (1 man en 7 vrouwen)	Met alle medewerkers is minimaal één ontwikkelgesprek gevoerd vanaf januari 2024. Volgend schooljaar zullen dit er voor elke medewerker minimaal twee zijn.	
Aantal medewerkers OOP	4 (1 man en 3 vrouwen)		
Aantal uitstromers	1		
Aantal nieuwkomers	3		
Aantal BHV-ers	3		
Aantal geplande FG's	8	Aantal uitgevoerde FG's	8
Aantal geplande BG's	8	Aantal uitgevoerde BG's	0
Aantal geplande POP's	8	Aantal uitgevoerde POP's	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs	De rollen (directie, KC en leerkracht) binnen de school, zijn voor 85% gericht op onderwijskwaliteit en borging en daarmee duidelijk gedefinieerd en geborgd.	groot
GD2	Speerpunt	In 2027 zijn wij gevestigd in een nieuw kindcentrum en hebben wij afspraken gemaakt om zo optimaal mogelijk te kunnen samenwerken met alle gebruikers.	groot
GD3	Speerpunt	In 2027 hebben wij onze werkwijze vastgelegd in een kwaliteitskaartensysteem en hebben wij onze werkwijze aangescherpt volgens het nieuwe curriculum.	groot
KD1	Wereldoriëntatie	Het team doet onderzoek om de methodiek van VierKeerWijzer beter te laten aansluiten op de visie van Allure.	klein
KD2	Resultaten	100% van alle leerlingen behaalt referentieniveau 1F.	klein
KD3	Beleidsplan 2023-2027: Domein 1: Kwalitatief goed onderwijs	Jaarlijks, voor 1 juni, inventariseert de school de kenmerken van de leerlingpopulatie aan de hand van de kwaliteitskaart van Allure	klein
KD4	Speerpunt	In 2027 hebben wij wereldburgerschap een duidelijke plek gegeven binnen ons curriculum door ons te richten op de onderdelen democratie, identiteit, diversiteit & inclusie en wereldperspectieven.	klein
KD5	Speerpunt	In 2027 is onze professionele leergemeenschap geborgd.	klein

Uitwerking GD1: De rollen (directie, KC en leerkracht) binnen de school, zijn voor 85% gericht op onderwijskwaliteit en borging en daarmee duidelijk gedefinieerd en geborgd.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • Het team krijgt een scholing van de KC-er over hoe het brein werkt / hoe je kan leren. • Het team wordt begeleid in de overstap van cito 3.0 naar Leerling in Beeld. • Het team wordt geïnformeerd over de verandering van eindtoets naar doorstroomtoets. • Het team kent de visie over de veranderende rol van IB naar KC. • De ondersteuningsstructuur wordt door de nieuwe KC-er in samenwerking met het team en directie opnieuw vastgelegd en hier wordt planmatig en cyclisch mee gewerkt. • Het team werkt op een eenduidige manier planmatig en structureel gebruik van het PDGO, Parnassys, document leerlingzorg

<p>Huidige situatie + aanleiding</p>	<p>Aan het eind van het schooljaar is er een populatiebeschrijving opgesteld door de directie en KC-er. De populatie van De Akker is complexer dan gemiddeld. We zijn ons ervan bewust dat ieder kind een ander vertrekpunt heeft om tot leren te komen. Vanuit onze visie op leren gaan we er wel van uit dat ieder kind alles kan leren. We zetten de leerkracht centraal om het leren voor ieder kind te organiseren. Dit doen we door het aanbieden van effectieve instructies d.m.v. het EDI model, waarbij alle leerlingen actief worden betrokken. Door rekening te houden met verschillen, bieden we gelijke kansen voor ieder kind. Het komend schooljaar krijgt het team ook een scholing over de werking van het brein in relatie tot leren. (visie op leren)</p> <p>De intern begeleider heet nu kwaliteitscoördinator (KC-er) en dit betekent ook een veranderende rol. Het team krijgt komend jaar uitleg over de visie op deze verandering en krijgt ook uitgelegd hoe het stelsel van de kwaliteitszorg er dan uit komt te zien en hoe hier op een planmatige manier mee kan worden gewerkt.</p> <p>Verder zal cito 3.0 komend jaar overgaan in Leerling in Beeld. Dit is een leerlingvolgsysteem die de ontwikkeling van een leerling in beeld brengt. Het grote voordeel van Leerling in Beeld is dat de toetsen korter en adaptiever zijn en er de mogelijkheid is om zowel digitaal als op papier te toetsen. Cito 3.0 kan volgend schooljaar niet meer worden gebruikt. Er is binnen Allure een werkgroep opgestart om te onderzoeken welk volgsysteem het beste past bij de visie van Allure. Daar is Leerling in Beeld uitgekomen. Het team heeft aan het eind van schooljaar 2022-2023 een presentatie gekregen van de bovenschools KC-er voor een uitleg en onderbouwing van de keuze. Het team is enthousiast! De directie, KC-er krijgen een scholing bij Allure om goed met het systeem te kunnen gaan werken en zij zullen deze kennis overdragen naar het team. Ook de leerkrachten van groep 8 krijgen al eerder een aparte scholing, omdat zij voor de herfstvakantie al de B-toetsen moet afnemen in groep 8. Deze verandering heeft te maken met de eindtoets die volgend jaar een doorstroomtoets wordt. Deze toets wordt voortaan afgenomen in februari ipv in april, waardoor alle leerlingen evenveel kans hebben op de school van hun voorkeur en die past bij het advies.</p> <p>2x per jaar na de citoperiode presenteert de directie en de KC-er de schoolopbrengsten middels een dataposter. Op deze manier leren we van elkaar en kunnen we input krijgen om de resultaten verder te verbeteren indien van toepassing.</p> <p>De directie en de KC-er zijn voornamelijk bezig met onderwijskwaliteit (85% van de tijd). Het komende jaar zullen deze taken en rollen duidelijker beschreven worden voor het team en worden geborgd.</p> <p>Met elkaar werken we aan een professionele teamcultuur. Als leidraad gebruiken we hiervoor het document van 'Allure werkt' waarin de basis staat beschreven voor ons gedrag en communicatie. Iedere periode stellen we een doel uit het plan centraal om ons gedrag op dit punt verder te versterken. Na iedere periode (van vakantie tot vakantie) zullen we onze doelen met elkaar evalueren.</p>
--------------------------------------	--

Gewenste situatie (doel)	Het team weet hoe het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld werkt en kan data invoeren en interpreteren. De groep 8 leerkrachten kennen de nieuwe procedure van de doorstroomtoets en kunnen deze uitvoeren. Het team heeft haar werkwijze afgestemd op de leerlingpopulatie. Het team kent de visie op kwaliteitszorg en weet hoe het stelsel van kwaliteitszorg in elkaar zit en daarnaar handelen. De directie en KC-er kunnen de schoolresultaten verantwoorden richting bestuur door het presenteren van een dataposter. De taken van de directie en KC-er zijn gericht op onderwijskwaliteit en duidelijk gedefinieerd en geborgd.
Activiteiten (hoe)	Scholing Leerling in Beeld. Scholing visie op leren. Uitleg visie kwaliteitszorg en veranderende rol IB naar KC. Uitleg beleid (kwaliteitskaarten) rondom kwaliteitszorg voor eenduidige werkwijze (denk aan procedure dyslexie, stappenplan leerling inbrengen OT, opstellen handelingsplan, etc.) Gegevens verzamelen voor dataposter en hier conclusies en vervolgstappen aan verbinden. Uitleg taken directie en KC-er.
Betrokkenen (wie)	het team
Plan periode	wk 1
Eigenaar (wie)	Directie / KC-er
Meetbaar resultaat	Het team is op de hoogte van een aantal belangrijke kwaliteitskaarten binnen de kwaliteitszorg, kent de inhoud en werkwijze en kan hiernaar handelen. Het team kan data van Leerling in Beeld aflezen en conclusies en vervolgstappen aan verbinden.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Op de studiedagen: met het hele team, evaluatie op proces en inhoud (gebruik volgsysteem, visie kwaliteitszorg)
Borging (hoe)	De werkwijze rondom de kwaliteitszorg wordt vastgelegd in kwaliteitskaarten.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
<p>Met de directie wisselingen afgelopen schooljaar heeft het even tijd gekost om nieuw evenwicht te vinden en elkaar te leren kennen. De rollen zijn duidelijk gedefinieerd en veel gerelateerde actiepunten hebben doorgang kunnen vinden:</p> <p>Het nieuwe leerlingvolgsysteem Leerling in beeld is ingevoerd. We kunnen met elkaar data invoeren en interpreteren. Ook de nieuwe procedure van de doorstroomtoets is bekend bij leerkrachten Met name de bovenbouw leerkrachten kennen de nieuwe procedure van de doorstroomtoets en kunnen deze ook uitvoeren.</p> <p>Het team kent de visie over de veranderende rol van IB naar KC en de ondersteuningsstructuur is opnieuw omschreven op een kwaliteitskaart. We werken hier steeds beter cyclisch mee. In februari 2024 zijn we gestart met het nieuwe Pedagogisch Didactisch Groeps Overzicht (PDGO) ook zijn er kaders omschreven over wanneer informatie in Parnassys beschreven wordt op een kwaliteitskaart.</p> <p>De populatie omschrijving is in maart 2024 opgesteld. We maken stappen in het nog beter afstemmen van ons onderwijs aanbod gericht op de leerlingen. We hebben in april visitatie gehad vanuit het bestuur. Onze onderzoeksvraag ging over ons woordenschat aanbod. Uit de visitatie kwamen adviezen die wij zelf ook voor ogen hadden en zagen dit als bevestiging. Volgend jaar zullen wij verder samenwerken met Saskia Sijm, leerkracht van de nieuwkomersklas in Medemblik en P2O leerkracht. Zij kan ons verder scholen en adviseren over ons onderwijs aan anderstaligen.</p>	

Uitwerking GD2: In 2027 zijn wij gevestigd in een nieuw kindcentrum en hebben wij afspraken gemaakt om zo optimaal mogelijk te kunnen samenwerken met alle gebruikers.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Huisvesting
Huidige situatie + aanleiding	Voor de zomervakantie is het voorlopig ontwerp vastgesteld van het nieuw te bouwen kindcentrum. De definitieve ontwerpfase volgt in het nieuwe schooljaar. Met de directies van de scholen en kinderopvang is er frequent overleg over het gemeenschappelijke deel: wat wordt de gezamenlijke visie en kernwaarden van het kindcentrum en wat zijn de regels en afspraken voor samenwonen. Ook de teams worden in al deze stappen meegenomen en om input gevraagd. Alle informatie wordt verzameld in een handboek die leidend wordt voor ons handelen als het kindcentrum in gebruik wordt genomen.
Gewenste situatie (doel)	Gemeenschappelijke visie en kernwaarden voor het kindcentrum. Regels en afspraken over hoe we gaan samenwonen.
Activiteiten (hoe)	1x per 3 weken een gebruikersoverleg met de directies van de scholen en kinderopvang. Overleg met de architect / directie / bestuurder over DO fase. Teamoverleg over DO fase. Teamvergaderingen over onze visie op samenwonen, samenwerken en samen leren. Verspreiden communicatie ouders - buurt. Informatieavond nieuwbouw.
Betrokkenen (wie)	het team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie
Meetbaar resultaat	Plattegrond voldoet aan wensen en visie van het team.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Team / MR, tijdens MR vergadering.
Borging (hoe)	We hebben een handboek opgesteld waarin de gezamenlijke visie, kernwaarden en regels en afspraken staan beschreven.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
<p>Na een aantal bijstellingen is het definitieve ontwerp van het nieuw te bouwen kindcentrum is 18 april 2024 vastgesteld in de gemeenteraad. Begin april is er een inloopavond geweest in Spanbroek met daar de presentatie van het uiterlijk van het kindcentrum.</p> <p>Er hebben een paar overleggen plaatsgevonden gericht op het samen werken in het gebouw maar tot een visie en kernwaarden heeft dit nog niet geleid. Schooljaar 2024-2025 wordt dit verder opgepakt. In de stukken daterend van 17 juni 2024 staat januari 2027 vermeld als datum voor ingebruikname van het gebouw.</p>	

Uitwerking GD3: In 2027 hebben wij onze werkwijze vastgelegd in een kwaliteitskaartensysteem en hebben wij onze werkwijze aangescherpt volgens het nieuwe curriculum.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • Ons team heeft de werkwijze voor lezen, taal en spelling in een kwaliteitskaart vastgelegd. • Ons team heeft een kwaliteitskaart Vreedzame School opgesteld. • Ons team heeft een kwaliteitskaart inzet groepsvergaderingen en leerlingenraad opgesteld. • Het team heeft een kwaliteitskaart voor rekenen opgesteld.
Resultaatgebied	Vakinhoudelijk
Huidige situatie + aanleiding	Binnen het team wordt een eenduidige werkwijze gehanteerd voor de vakken die we aanbieden. De werkwijze is nog niet voor alle vakken vastgelegd in een kwaliteitskaart. Nu er wisselingen in het team plaatsvinden, is het belangrijk dat ons onderwijs wordt geborgd. Het komende jaar zullen we voor de basisvakken en sociale vorming een kwaliteitskaart opstellen.
Gewenste situatie (doel)	Voor alle basisvakken (rekenen, spelling, begrijpend lezen, technisch lezen) is er een kwaliteitskaart opgesteld. Er is een kwaliteitskaart opgesteld voor De Vreedzame School. Er is een kwaliteitskaart opgesteld voor wereldburgerschap, waarin het onderdeel democratie is uitgewerkt. (groepsvergaderingen en leerlingenraad)
Activiteiten (hoe)	In de leerteams wordt de werkwijze besproken en vastgelegd.
Betrokkenen (wie)	het team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerteamvoorzitters
Meetbaar resultaat	Er zijn 6 kwaliteitskaarten opgesteld aan het eind van het schooljaar.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Na iedere periode (van vakantie tot vakantie) evalueren we of onze doelstelling is behaald met team en directie / KC en zetten we eventuele vervolgacties uit.
Borging (hoe)	Onze werkwijze is vastgelegd in kwaliteitskaarten, zodat ons onderwijs is geborgd.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
<p>De afgelopen periode hebben we een aantal werkwijzen vastgelegd in kwaliteitskaarten. Ook hebben we een overzicht gemaakt van alle kwaliteitskaarten die nu aanwezig zijn en welke we nog moeten opstellen. We hebben ons eerst gericht op de basisvakken en veiligheid (protocollen, veiligheidsplan e.d.)</p> <p>Het team heeft een training gevolgd over de vreedzame school, een kwaliteitskaart over ons aanbod sociaal emotionele ontwikkeling incl volgsysteem is in ontwikkeling.</p> <p>De kwaliteitskaart leerlingenraad is opgesteld, de kwaliteitskaart groepsvergadering is in ontwikkeling en zal voor de herfstvakantie af zijn.</p>	

Uitwerking KD1: Het team doet onderzoek om de methodiek van VierKeerWijzer beter te laten aansluiten op de visie van Allure.	
Hoofdstuk / paragraaf	Wereldoriëntatie
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Vakinhoudelijk
Gewenste situatie (doel)	De werkwijze van VierKeerWijzer sluit aan op de visie op leren van Allure.
Activiteiten (hoe)	Andere Allure scholen bevragen over hun aanpak. Visie van VierKeerWijzer vergelijken met visie op leren Allure. Kwaliteitskaart aanpassen met beschrijving nieuwe aanpak.
Betrokkenen (wie)	het team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerteamvoorzitters

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
<p>Vier keer wijzer: Leren vanuit motivatie in een zinvolle en betekenisvolle context van een thema waarbij we uitgaan van twee principes: Trainen (aanleren van strategieën en kennis - basisvaardigheden als rekenen, lezen, spelling en schrijven en taal - dit gebeurt voornamelijk in het ochtenddeel) en beleven.</p> <p>De theorie rond meervoudige intelligentie gebruiken we bij het inrichten van een uitdagende leeromgeving. Door ons aanbod te verrijken met de 8 intelligenties ontstaat een dermate rijke omgeving die de kinderen motiveert. Hierdoor zijn ze zelfstandig, onderzoekend, nieuwsgierig en taakgericht. Aandragen van kennis en organiseren van het leren tijdens het thema, is in handen van en de verantwoordelijkheid van de leerkracht. De bewustwording van de belangrijke taak van de leerkracht is dit jaar meerdere keren onderwerp van gesprek geweest binnen onze leerteams.</p> <p>Om ons aanbod VierkeerWijzer te verbeteren volgen we volgend jaar een scholing gericht op een goede leerkracht les verzorgen en een doorgaande lijn in het inrichten van de thema(kennis) muur.</p>	

Uitwerking KD2: 100% van alle leerlingen behaalt referentieniveau 1F.	
Hoofdstuk / paragraaf	Resultaten
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> 65% van alle leerlingen behaalt referentieniveau 2F/1S.
Resultaatgebied	Opbrengsten
Gewenste situatie (doel)	100% van de leerlingen behaalt referentieniveau 1F en 65% van de leerlingen behaalt referentieniveau 1S/2F.
Activiteiten (hoe)	We brengen de kwaliteit van instructies in beeld door middel van klassenbezoeken op EDI. Naar aanleiding van de schoolanalyse bepalen we de interventies op leerlingniveau.
Betrokkenen (wie)	het team
Plan periode	wk 1
Eigenaar (wie)	KC-er

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
<p>Doel: 65% van alle leerlingen behaalt referentieniveau 2F/1S:</p> <p>-Lezen: 1F 100%, 2F 80% Taalverzorging: 1F 100%. 2F 80% Rekenen: 1F 80%, 1S 20%</p> <p>Vijf leerlingen hebben deze eindtoets gemaakt, waarvan 1 leerling een verwachting had 2S te behalen met rekenen. Dit is net aan niet gelukt, wat maakt dat we voor rekenen ons doel niet behaald hebben. Vier kinderen hebben 1F behaald en 1 leerling 1S.</p> <p>We brengen de kwaliteit van instructies in beeld door middel van klassenbezoeken op EDI. Naar aanleiding van de schoolanalyse bepalen we de interventies op leerlingniveau. - Naar aanleiding van klassenbezoeken van de KC-er, de nieuwe leden in het team en de trendanalyse hebben we als team besloten een EDI traject in te gaan met begeleidingsdienst ABC. Zij bieden kennis en klassenbezoeken. In juni gaan we dit evalueren tijdens de studiedag en stellen we persoonlijke leerdoelen op voor het komende schooljaar.</p>	

Uitwerking KD3: Jaarlijks, voor 1 juni, inventariseert de school de kenmerken van de leerlingpopulatie aan de hand van de kwaliteitskaart van Allure	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Domein 1: Kwalitatief goed onderwijs
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg
Gewenste situatie (doel)	De Akker sluit haar werkwijze aan op de (onderwijs)behoeften van de leerlingen.
Activiteiten (hoe)	De leerlingpopulatie wordt in beeld gebracht op basis van weging en spreidingsgetal. Het team bespreekt met elkaar wat de populatie vraagt van de leerkracht / het team en hoe wij zo goed mogelijk kunnen aansluiten op hun behoeften.
Betrokkenen (wie)	het team
Plan periode	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26
Eigenaar (wie)	Directie / KC-er

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
<p>Onze leerling populatie is op de juiste manier in kaart gebracht. De consequenties voor ons onderwijs aanbod staan hier ook in beschreven. We hebben n.a.v. onze populatie omschrijving en de data contact gezocht met Saskia Sijm, NT2 expert vanuit het samenwerkingsverband. Afgelopen juni heeft ze kennis gedeeld over het verwerven van Nederlands als tweede taal en het creëren van een rijke taal omgeving. Volgend schooljaar zal ze haar begeleiding vervolgen.</p>	

Uitwerking KD4: In 2027 hebben wij wereldburgerschap een duidelijke plek gegeven binnen ons curriculum door ons te richten op de onderdelen democratie, identiteit, diversiteit & inclusie en wereldperspectieven.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • Iedere klas houdt 5x per jaar (iedere periode tussen 2 vakanties in) een groepsvergadering.
Resultaatgebied	Vakinhoudelijk
Gewenste situatie (doel)	Het is voor ouders, kinderen, externen en leerkrachten duidelijk zichtbaar hoe De Akker aandacht besteedt aan democratie.
Activiteiten (hoe)	5x per jaar vindt er in iedere groep een groepsvergadering plaats. Er is een leerlingenraad binnen de school die mee mag denken over verschillende (beleids)zaken. We maken een presentatiebord bij de ingang van de school, waar activiteiten die wij doen worden gepresenteerd. De werkwijze wordt vastgelegd in een kwaliteitskaart.
Betrokkenen (wie)	het team
Plan periode	wk 1
Eigenaar (wie)	Directie

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Onze kwaliteitskaart burgerschap is in conceptvorm aanwezig. We zijn gestart met groepsvergaderingen. De afspraken worden vastgelegd in een kwaliteitskaart. De leerlingenraad en het presentatiebord is in werking.	

Uitwerking KD5: In 2027 is onze professionele leergemeenschap geborgd.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • Voor de ontwikkeling en borging van het onderwijsaanbod wordt er gewerkt in leerteams. • Iedere beslissing die wordt genomen en / of aanpassing in het onderwijsaanbod is gebaseerd op een analyse van actuele data. • Aanvullende overlegstructuren bovenop de leerteams zijn geminimaliseerd en enkel opgezet met een helder doel, een duidelijk product / resultaatomschrijving en relevante deelnemers.
Resultaatgebied	Organisatiestructuur
Gewenste situatie (doel)	Het team werkt volgens de principes van GPS (goed presterende scholen) samen in een leerteam en te werken aan onderwijskwaliteit.
Activiteiten (hoe)	De leerteamvoorzitters, KC-er en directie volgen een scholing die bovenschools is georganiseerd voor alle Allure scholen. Iedere week komt er op dinsdag en op donderdag een leerteam bij elkaar met een deel van het team. Bij een onderwijsverbeteraanpak gebruiken we data en wetenschappelijk onderzoek om ons standpunt te onderbouwen.
Betrokkenen (wie)	het team
Plan periode	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26
Eigenaar (wie)	Het MT (Leerteamvoorzitters, KC-er, directie)
Omschrijving kosten	De kosten zijn bovenschools geregeld.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
De scholing voor leerteam voorzitters is volbracht. We maken met elkaar een leerteam Akker kwaliteitskaart en stemmen de frequentie en aanpak voor het leerteam van volgend jaar nog met het team af. De leerteamvoorzitters nemen hierin de leiding.	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Monitor sociale veiligheid	Leerlingen groep 6 t/m 8	maart 2024	geen	<p>Monitor sociale veiligheid: leerlingen in groep 7/8 geven hun sociale en fysieke veiligheid een 7,8. De aandachtspunten zijn bekend bij de leerkrachten en hier is naar gehandeld middels gesprekken en observaties. Om de sociale veiligheid beter te kunnen volgen starten we volgend jaar met Cito Leerling in beeld, dit is een wettelijke verplichting.</p> <p>WMK quickscan: de quickscan heeft als onderwerpen EDI, burgerschap, ontwikkeling van het leerteam en het rekenonderwijs. EDI en burgerschap heeft nog wat aandacht, het leerteam heeft een mooie ontwikkeling laten zien en het rekenonderwijs is met de nieuwe kwaliteitskaart geborgd.</p>
WMK Quickscan	Het team	mei 2024	geen	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Het komende schooljaar zitten we nog in het huidige gebouw. Alleen echt urgente zaken zullen worden opgepakt als dit niet kan wachten tot de nieuwbouw. Voor de zomervakantie zijn alle speeltoestellen gecontroleerd op veiligheid door Speeltopveilig. Hier zijn een aantal dringende zaken uitgekomen die moeten worden opgelost. Deze punten zullen worden opgepakt en waar nodig gerepareerd. Voor het komend jaar is wat nieuw meubilair besteld: nieuw kleutermeubilair, vanwege groei in de onderbouw. Een aantal bureaus, vanwege het creëren van (flex) werkplekken voor ambulant personeel. Ook de stoelen van de teamkamer worden vervangen, vanwege veroudering en de aula krijgt wat nieuw meubilair. Een fijne aula zal het welbevinden van kinderen verhogen en is ook goed voor de presentatie van de school (PR).	Met de komst van de vrijwillige conciërge kunnen veel kleine klussen worden opgepakt. Er is geïnvesteerd in het schoolplein door het plaatsen van een schommel en een groenstrook. Ook is een deel van het plein opnieuw gestraat.
MR	Het komende jaar hebben we zowel in de personeelsgeleding als in de oudergeleding een nieuw lid erbij gekregen, vanwege de aftreden van bestaande leden. Daarmee hebben we weer een voltallige MR. De MR zal 5x per jaar bijeenkomen op een avond en kritisch meedenken over het beleid van de school.	De MR is 5 x per jaar bijeen gekomen om te vergaderen. Ook hebben er in december extra overleggen plaatsgevonden met het bestuur vanwege het aanstellen van een nieuwe directeur.