

SCHOOLONTWIKKELPLAN 2020-2021



OBS
De Akker

Opmeer,

Gerard Flokstra
Nicole de Braal
Marjan Hartog

INHOUDSOPGAVE

blz.

1.	PLAATS VAN HET JAARPLAN	2
1.1	Jaarplan 2020-2021	
1.2	Leeswijzer	
1.3	Evaluatie jaarplan 2019-2020	3
2.	DEEL-ACTIEPLANNEN	4
2.1	Expliciete directe instructie model implementeren en borgen	4
2.2	Taal/ Spelling: eigenaarschap met doelenkaarten	6
2.4	Taal/ Spelling: woordenschat aanbod en monitoring	7
3.	COMMUNICATIEPLAN	8
3.1	Het jaarplan	8
3.2	De uitvoering	8
3.3	Jaarplanning 2020-2021	8
4.	Aandachtspunten vanuit het schoolplan	9

1. PLAATS VAN JAARPLAN

1.1 Jaarplan 2020-2021

Vanuit het meerjaren schoolplan 2019-2023 is dit het jaarplan voor 2020-2021. Passend bij de ontwikkeling van de school en een vervolg aan de huidige ontwikkelingen van OBS de Akker, geeft dit jaarplan in grote gezamenlijkheid weer waar de school werkt in dit jaar.

De activiteiten zijn erop gericht om de in gang gezette ontwikkelingen te verstevigen, verdiepen en te borgen.

Binnen de stichting Allure volgen alle scholen van 2019-2021 het High Performance School traject van Academica Business college. Een intensief 2-jarig traject om een kwaliteitsslag te maken. Hierbij wordt het Enigma kwaliteitssysteem ingevoerd.

Enigma is de schoolbrede kwaliteitsaanpak die bijdraagt aan een sterke schoolorganisatie. Wij gaan het gebruiken als leidraad zijn om de visie van de school daadwerkelijk uit te voeren, overzicht te houden, de werkdruk te verlagen en de schoolprocessen te versterken. Het is een fundering voor het verbeteren en behouden van de kwaliteit van je onderwijs. Het geeft een team houvast bij het maken van keuzes en het planmatig uitwerken, evalueren en borgen daarvan. Het helpt bij het beantwoorden van vragen als: Welke doelen streven we na als team? Welke waarde voegt dit toe aan onze school? Hoe gaan we de meest gangbare en ondersteunende processen zo eenvoudig mogelijk en functioneel vastleggen? Wie is waar verantwoordelijk voor?

1.2 Leeswijzer

In deel-actieplannen worden de doelen en bijbehorende acties weergegeven. Hier wordt ook duidelijk wie/ wanneer/ wat gaat doen en hoe er geëvalueerd en geborgd gaat worden.

De deel-actieplannen staan beschreven in ambitiekaarten, vanuit de werkwijze van het Enigma kwaliteitssysteem.

Hierop volgt een hoofdstuk waarin staat hoe en met wie er gecommuniceerd wordt over de te nemen stappen.

1.3 Evaluatie 2019-2020

Het afgelopen jaar, 2019-2020 hebben wij gewerkt aan:

- Rekenen: rekensoftware aanschaffen en inzetten, nadruk op redactiesommen en automatiseren van sommen, inzet van rekensprint ter ondersteuning.
MijnKlas vult de rekenles aan. Software wordt gebruikt door groep 3.
Controleren of 4 t/m hier ook gebruik van maakt.
Redactiesommen: format stappenplan, parallel aan methode. Wordt toegepast.
Automatiseren: Rekensprint wordt gebruikt, kwaliteitskaart automatiseren is in werking.
Groep 3 gaat komend jaar inzetten op memoriseren onder de tien: splitsen, optellen/afrekken, vriendjes van 10.
Gebruik EDI vult de evaluatie tijdens de les met leerlingen aan.

- Vier keer Wijzer: diepgang vergroten, doorvragen op de inhoud, motiveren, interesse tonen, eisen stellen.
Vergroten diepgang: leerkracht lessen zijn belangrijk blijkt uit verdieping van het onderwerp door werkgroep. Van hieruit wordt de kennis/diepgang opgebouwd.
Leerkracht Lessen, verbinding maken met wat de leerlingen aan keuze werk doen, dit continu aan elkaar verbinden en verbreden.
Conclusie: Leerkracht Lessen krijgen een prominentere rol, met koppeling naar de kerndoelen. Leerkrachten blijven scherp op diepgang. Werkgroep wordt gesloten.
Kwaliteitskaart is gemaakt, maar was te uitgebreid. Moet in opzet worden aangepast.

- Invoering nieuwe taal/spellingmethode Taal/Spelling op maat.
- Spellingsafspraken inzichtelijk maken voor leerlingen. Cito categorieverdeling ten opzichte van de methode. Aandacht voor woordenschat.
Methode is gekozen, software gekozen en wordt door leerlingen gebruikt.
Taalsoftware ten behoeve van woordenschat verdient aandacht in groep 4/5/6.
Uitdiepen: wat wordt er door de school heen aan aanbod geboden? Hoe monitoren we de ontwikkeling en resultaten van de leerlingen?
Spellingkaarten ophangen is nog niet gelukt in 7/8.
Leerlingen hebben een overzichtskaart met alle spellingpictogrammen die wordt ingezet tijdens de instructie.
Groep 4 CITO: mollen is nog niet aan bod gekomen voor cito E4.
In 5 t/m 8 sluiten de categorieën aan bij CITO.
Maken van doelenbladen voor leerlingen: dit punt is nog in ontwikkeling door werkgroep eigenaarschap.
Dit onderwerp moet onder de aandacht blijven in het komende schooljaar.

- EDI-model
Presentatie over EDI verzorgd op studiedag februari.
Kennismaking met het model is geweest. Inoefenen in de verschillende groepen is komend schooljaar aandachtspunt.

Andere ontwikkelpunten: hoe koppelen we EDI aan vierkeewijzer en de kerndoelen?

- **Eigenaarschap**
Werkgroep heeft gekeken naar: wat is er in het verleden al gedaan en afgesproken. Inzet zal zijn op doelenbladen spelling voor 4 t/m 8 en thematisch werken voor groep 1/2/3.

**Leerkrachtles in de tijd van VierKeerWijzer. Een goede verdieping of uitbreiding.*

**Het is belangrijk dat je zelf veel weet over het onderwerp. Dus ook goed inhoudelijk voorbereiden, zodat je diepgang kan sturen/ begeleiden.*

**Idee om tussendoor te doen: Ook eens een keer niet kiezen. Juf kiest een activiteit of door bijvoorbeeld stemmen kiezen we samen een activiteit, die dan begeleid wordt door de leerkracht. Hulp en motiveren zijn dan gemakkelijker te organiseren.*

2. DEEL-ACTIEPLANNEN LEERTEAMS

In dit hoofdstuk zijn de plannen op de deelgebieden uitgewerkt in deel-actieplannen.

De deel-actieplannen staan beschreven in ambitiekaarten, gezien wij binnen stichting Allure toewerken naar het Enigma kwaliteitssysteem. Hierin wordt de ambitie weergegeven, de acties, de betrokkenen en hoe we de resultaten willen borgen.

De volgende ambities op deelgebieden komen aan bod:

2.1 Expliciete directe instructie model: implementeren en borgen.

2.2 Taal/ Spelling: eigenaarschap met doelenkaarten

2.3 Taal/ Spelling: woordenschat aanbod en monitoring

2.1 Ambitiekaart: Expliciete directe instructie model implementeren en borgen

Domein: didactiek	Vak/vakgebied/ didactiek /pedagogiek: EDI
--------------------------	--

Achtergrond: Aandacht voor effectieve instructie. Lesgeven met een evidence based instructievorm met hoge opbrengsten.

Aanpak: Het vaste EDI format zal worden geïmplementeerd.

Organiseren: Iedereen binnen het team heeft kennis van de theorie rondom EDI.

Daartoe leest iedereen het boek en wordt hierover een presentatie verzorgd.

Plannen: Collegiale consultatie m.b.t. EDI.

Teambijeenkomst om kennis en ervaringen over EDI uit te wisselen en het teamproces te monitoren, op een studiedag, niet later dan oktober.

Ambitie	Alle leerkrachten verzorgen hun instructies vanuit het EDI-model. Er worden kwalitatief hoogwaardige lessen gegeven met een concreet lesdoel, heldere instructie en actieve leerlingen. Dit moet inge oefend worden tot het bij iedere les van een van de hoofdvakken vanzelfsprekend kan worden toegepast.
Kernresultaat	Door effectieve instructie verhogen we de leeropbrengsten, verhogen we het competentiegevoel bij leerlingen en verkorten we de instructietijd. Na de EDI-instructie kunnen de leerlingen doelgericht aan het werk gaan.
Indicator – streefcijfer – meetinstrument	De uiteindelijke opbrengsten van de leerlingen gaan we monitoren en analyseren via methodetoetsen en trendanalyse CITO. Daarvóór is het belangrijk dat de leerkrachten EDI kunnen toepassen tijdens de instructies. Meetinstrument zou kunnen zijn een nader te bepalen kijkwijzer. (directeinstructie.nl / onderwijsgek.nl).
Activiteiten	Leerteam neemt het voortouw bij de volgende punten: <ul style="list-style-type: none"> • Verdiepen in EDI: boek lezen, met elkaar spreken over EDI, verdiepende vragen stellen. Komen tot een gezamenlijke taal over instructie. • Oefenen in de groepen: iedere leerkracht voor zich. • Kijken in de groepen: alle leerkrachten bij elkaar, feedback en met elkaar spreken over proces. • Verder oefenen (we starten met de hoofdvakken).
Proceseigenaar	Leerteam EDI, wekelijks bijeen op donderdag om 15:00 Joke, Esmé, Renate (voorzitter)
Financiering	Boek is al aangeschaft, wisbordjes en stiften aanwezig. Aanschaf vanuit reguliere bekostiging.
Tijd	Start: februari 2020, oefenen start: nieuwe schooljaar, eerste evaluatie: september/oktober, verder inoefenen: tot en met december. Bewust bekwaam met het EDI-model tijdens instructies hoofdvakken: januari 2021. Zicht op ontwikkeling groei leerlingresultaten: eind schooljaar juni 2021.
Uitvoering door derden	nvt
2020 – 2021	Introductie EDI, inoefenen en klassenbezoeken. Bekwamen van alle leerkrachten in uitvoeren EDI-model.
2021 – 2022	Alle leerkrachten bekwaam, onderhouden van de vaardigheden.
2022 - 2023	Monitoren lange termijn effect, worden beoogde resultaten behaald?

2.2 Ambitiekaart: Taal-spelling

Ambitiekaart:

Domein:spelling	Vak/vakgebied/didactiek/pedagogiek: Taal
------------------------	---

Achtergrond: we willen een goed aanbod voor spelling realiseren waarin hiaten worden opgevuld en spelling wordt toegepast bij andere vakgebieden. We werken voor het tweede jaar met nieuwe methode taal/spelling.

Aanpak: Spellingkaarten zichtbaar in de groep, ieder kind heeft een categoriekaart, inzichtelijk maken van spellingafspraken, doelenblad maken met alle afspraken voor de leerlingen; software goed toepassen voor spelling.

Ambitie	Goed spellingbewustzijn: <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen kunnen spelling goed kunnen toepassen binnen het andere werk (toegepaste spelling) • Leerlingen hebben een kritische houding t.o.v. eigen werk • Elke leerling heeft een eigen doelenboekje- overzicht voor elk kind - eigenaarschap.
Kernresultaat	Voldoende scores op CITO en spelling goed toepassen binnen het werk;
Indicator – streefcijfer – meetinstrument	Cito spelling en methodetoetsen; Zie doelendocument behorende bij de trendanalyse.
Activiteiten 20-21	Leerteam onderzoekt en komt met plan over de invoering en uitvoering van de volgende punten: <ul style="list-style-type: none"> • Instructies vanuit de spellingmethode worden gegeven volgens EDI. • Leerlingen werken aan eigen doelen met doelenboekje. • Leerlingen checken eigen teksten schrijven op aangeboden spellingafspraken
Proceseigenaar	dinsdaggroep: Carla, Anja (voorzitter), Manon.
Financiering	regulier budget
Tijd	schooljaar 20-21
Uitvoering door derden	nvt

2.4 Taal-spelling: woordenschat aanbod en monitoring

Ambitiekaart:

Domein: Taal	Vak/vakgebied/didactiek/pedagogiek: Woordenschat
------------------------	--

Achtergrond: Er is aandacht nodig voor woordenschat. Leerlingen met een brede woordenschat vanuit brede kennis kunnen bewust meepraten in de maatschappij. We willen een gedegen aanbod voor woordenschat. We werken voor het tweede jaar met een nieuwe methode taal/spelling, waarin er meer aandacht is voor woordenschat.

Aanpak: Naast instructie op woordenschat:

- de methodesoftware structureel toepassen
- samen met de woordenschatlessen van Nieuwsbegrip
- aanbod binnen thema VierKeerWijzer); opzoekvaardigheden aanleren - hoe kom je achter de betekenis van een woord

Ambitie	Kinderen begrijpen teksten goed en kunnen de woorden actief begrijpen/ toepassen, hebben inzicht in hoe ze achter de betekenis van een woord kunnen komen.
Kernresultaat	Methodetoetsing taalmethode, toets bij nieuwsbegrip en bij evaluatiemomenten tijdens thematisch werken en resultaten moeten zichtbaar zijn bij toetsen begrijpend lezen
Indicator – streefcijfer – meetinstrument	CITO begrijpend lezen, resultatenmonitor nieuwsbegrip
Activiteiten	Leerteam onderzoekt en komt tot een voorstel voor de beste invoering en uitvoering van: <ul style="list-style-type: none"> • Leergesprekken bij de thema's, • leerkrachtles VierKeerWijzer, • Taallessen methode/thema, bewust zijn van aanbod bij alle vakken: welke woorden behoeven uitleg, • Lezen- aandacht voor uitleg woorden binnen context
Proceseigenaar	Leerteam dinsdag
Financiering	Regulier budget - evt aanschaffen woordenschatmaterialen, themaboeken; be-botmat
Tijd	schooljaar 20-21
Uitvoering door derden	

2020 – 2021	september- inzetten leerlingsoftware - kinderen goed mee bekend maken Bij Themaplanning - vooraf inventarisatie woordenschat
--------------------	---

3. COMMUNICATIEPLAN

3.1 Het schoolontwikkelplan

Het schoolontwikkelplan is opgesteld in juni 2020 vanuit de door de leerteams opgestelde ambitiekaarten. Er is een conceptversie besproken in het team van de Akker. Alle teamleden hebben een exemplaar van het jaarplan ontvangen. Vervolgens is het jaarplan besproken in de medezeggenschapsraad (MR) en vervolgens vastgelegd.

Het definitieve jaarplan is aangeboden aan het bestuur: Allure.

3.2 De uitvoering

De realisatie van het jaarplan 2020-2021 vormt de basis van geplande overlegmomenten van de leerteams en het MT.

De voortgang van het jaarplan wordt in de leerteams besproken.

De voortgang van de uitvoering van het jaarplan 2020-2021 wordt 2x per jaar met de MR besproken.

De voortgang van de uitvoering van het jaarplan wordt éénmalig door de directie/MT besproken met het bestuur.

3.3 Jaarplanning 2020-2021

Vanaf de aanvang van dit schooljaar wordt er gestart met leerteams vanuit de theorie van de professionele leergemeenschap (PLG). Deze werkwijze wordt vastgelegd in een kwaliteitskaart. Elk leerteam komt structureel 1 uur per week bij elkaar en werkt volgens een vaste agenda. Er is een leerteamvoorzitter met een vastgesteld profiel. Daarin is de rol binnen het leerteam en het contact met het MT vastgelegd.

Op studiedagen (zie jaarkalender) worden leerteam podia gehouden waarin de leerteams hun bevindingen en resultaten aan elkaar presenteren.

Leerteamvoorzitter dinsdag: Anja.

Leerteamvoorzitter donderdag: Renate.

4 Aandachtspunten vanuit het schoolplan:

- We monitoren de resultaten d.m.v. analyseren, reflectie en evaluatie. Er worden concrete vervolgacties aan verbonden.
- We maken leren zichtbaar op school (in proces en product).
- We baseren het onderwijsaanbod op een gefundeerde analyse (geen verklaring, maar oorzaak van de onderwijsopbrengsten).
- De analyse van onderwijsopbrengsten is gericht op factoren waar je als school invloed op kunt uitoefenen.
- We maken duidelijk welke begeleiding passend is bij de didactische onderwijsbehoeften van de groep als geheel en van de individuele leerling.
- De school informeert met regelmaat ouders over de kwaliteitszorg.
- Ouders kunnen zeggen: Ik vind dat de school van mijn zoon/dochter er verzorgd uitziet.